



ที่ ศธ ๐๔๒๒๐/ว ๑๖๒๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ยะลา เขต ๓ ตำบลยะรม อำเภอเบตง
จังหวัดยะลา ๙๕๑๑๐

๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (ย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๑๓๕๕ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘
๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๓. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๔๑๓๐๗
ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่าง/มาตรฐานความต้องการวิชาเอก	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. คำร้องขอย้าย	จำนวน ๑ ชุด
๔. รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบ	จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ ก.ค.ศ. แจ้งให้ระงับการใช้หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการย้าย การประมวลผล และพิจารณาย้ายข้าราชการครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการผ่านระบบ TRS เป็นการชั่วคราว ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๙ และให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ มาใช้สำหรับการดำเนินการย้ายข้าราชการครูไปพลางก่อน ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป จนกว่าสำนักงาน ก.ค.ศ. จะพัฒนาระบบ TRS แล้วเสร็จ และ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดปฏิทินดำเนินการย้ายในแต่ละปี รวมทั้งรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด ความแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือที่อ้างถึง ๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๓ จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานี้ทราบโดยทั่วกัน หากมีผู้ประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งว่างดังกล่าว ขอให้ส่งคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๓ ระหว่างวันที่ ๑ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ (๑๕ วันทำการ) ตามปฏิทินที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด จำนวน ๖ ชุด ประกอบด้วย

/๑. คำร้องขอ...

๑. คำร้องขอย้าย ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)
๒. สำเนาทะเบียนประวัติที่เป็นปัจจุบัน ครบถ้วน สมบูรณ์ (ผู้รับผิดชอบงานทะเบียนประวัติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นผู้รับรองสำเนาถูกต้อง)
๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
๔. เอกสารตามรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ.กำหนด สำหรับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔) (ให้จัดทำเป็นรูปเล่ม โดยแนบเอกสารตามตัวชี้วัดในแต่ละหัวข้อให้ครบถ้วน แต่ละตัวชี้วัดให้มีสารบัญแสดงหน้าตัวชี้วัดให้ชัดเจนเพื่อสะดวกต่อการพิจารณาให้คะแนนของคณะกรรมการพิจารณา)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ



(นางกนิษฐา ช่างถม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๓

กลุ่มบริหารงานบุคคล

งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทรศัพท์ ๐๙๓-๒๓๒๔๔๓ ต่อ ๑๐๔

(อรรณพ แสงประสิทธิ์ ๐๘๕-๕๔๓๖๙๒๘)

บัญชีตำแหน่งว่างสำหรับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (รอบที่ ๒)
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๓
ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับ	โรงเรียน	ตำแหน่ง	อำเภอ	ตำแหน่ง เลขที่	เกณฑ์ อัตรากำลัง	มาตรฐานความต้องการวิชาเอก			หมายเหตุ
๑	บ้านมาลา	ครู	เบตง	๑๔๓๕	พอดี	๑. ภาษาไทย (-๑)			
๒	บ้านด่านสันติราษฎร์	ครู	เบตง	๑๔๔๐	พอดี	๑. วิทยาศาสตร์ (-๑)	๒. คอมพิวเตอร์ (-๑)		
๓	บ้านด่านสันติราษฎร์	ครู	เบตง	๑๔๙๓	พอดี	๑. วิทยาศาสตร์ (-๑)	๒. คอมพิวเตอร์ (-๑)		
๔	บ้านวังใหม่(ประชาอุทิศ ๒๕๑๙)	ครู	เบตง	๑๐๓๓๔๑	พอดี	๑. ภาษาอังกฤษ (-๑)	๒. ศิลปศึกษา (-๑)	๓. ประถมศึกษา (-๑)	
๕	บ้านโต	ครู	ธารโต	๒๖๐๐	พอดี	๑. ปฐมวัย (-๑)			

หมายเหตุ ตำแหน่งข้าราชการครูเป็นตำแหน่งไม่เกินเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

หมายเหตุ โดยในรอบการย้ายอาจพิจารณาย้ายมากกว่าหนึ่งครั้งก็ได้



แบบคำร้องขอย้ายกรณีปกติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ยื่นคำร้องขอย้ายวันที่ เดือน พ.ศ.

ชื่อ – สกุล..... เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง..... วิทยฐานะ..... สถานศึกษา อำเภอ จังหวัด สังกัด (สพท./สศศ.) รับเงินเดือนอันดับ..... อัตราเงินเดือนปัจจุบัน.....บาท หมายเลขโทรศัพท์.....	การย้ายกรณีปกติ ☐ รอบที่ ๑ ☐ รอบที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ☐ ขอย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา ☐ ขอย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา (ระบุสังกัดใดสังกัดหนึ่งได้เพียงสังกัดเดียว) () สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... () สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ	
ประวัติส่วนตัว	ข้อมูลตามองค์ประกอบการย้าย	ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง
๑. เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ๒. คุณวุฒิ (๑) ปริญญาตรี..... วิชาเอก/สาขาวิชา..... วิชาโท..... (๒) คุณวุฒิอื่น (ถ้ามี)..... วิชาเอก/สาขาวิชา..... ๓. ความรู้ความสามารถ..... ๔. วิชาที่ทำการสอนปัจจุบัน ๕. ประสบการณ์การสอนในวิชาที่ขอย้าย ๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่ ตำบล..... อำเภอ จังหวัด..... ๗. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว บ้านเลขที่..... หมู่ที่ ตำบล..... อำเภอ จังหวัด.....	๑. เหตุผลในการขอย้าย ☐ ๑) ดูแลบิดา มารดา/อยู่รวมกับคู่สมรส ☐ ๒) กลับภูมิลำเนา ☐ ๒.๑) มีภูมิลำเนาอยู่หรือเคยอยู่ในอำเภอเดียวกันกับสถานศึกษาที่ขอย้าย ☐ ๒.๒) มีภูมิลำเนาอยู่หรือเคยอยู่ในจังหวัดเดียวกันกับสถานศึกษาที่ขอย้าย ☐ ๓) เหตุผลอื่น ๒. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน ☐ ๑) ตั้งอยู่ในพื้นที่ที่เศษตามประกาศ สพฐ. หรือประกาศสำนักงาน ก.ค.ศ. หรือประกาศกระทรวงการคลัง ☐ ๒) ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ ๓. ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาปัจจุบัน รวม ปี เดือน นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย ๔. ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๔.๑) ภาระงานการสอน ระดับ/ประเภท..... จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์ ๔.๒) ภาระงานประสบการณ์การสอน ☐ ๑) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย ☐ ๒) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดไม่ตรงกับประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย	๑. ให้ระบุสถานศึกษาที่ขอย้าย โดยเรียงลำดับตามความประสงค์ (ระบุได้ไม่เกิน ๓ โรงเรียน) (๑) โรงเรียน..... อำเภอ (๒) โรงเรียน..... อำเภอ (๓) โรงเรียน..... อำเภอ ๒. ถ้าไม่ได้ตามระบุ ☐ (๑) สถานศึกษาใดก็ได้..... ☐ (๒) ขอระงับการย้าย กรณีได้รับการพิจารณาได้ย้ายตามข้อ ๑ หรือข้อ ๒ (๑) แล้วข้าพเจ้าจะไม่ขอระงับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น (ลงชื่อ)..... การรับรองเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ☐ ข้าพเจ้าไม่ติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันหรือคัดเลือกหรือเงื่อนไขการแต่งตั้งให้ใหม่หรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. หรือหน่วยงานอื่นกำหนด

ประวัติส่วนตัว	ข้อมูลตามองค์ประกอบการย้าย	ความเห็นผู้บังคับบัญชา
๘. คู่สมรส ชื่อ..... อาชีพ..... ที่ทำงาน..... ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่, ตำบล..... อำเภอ จังหวัด.....	๕. การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ☐ ไม่เคยถูกลงโทษ ☐ เคยถูกลงโทษ ๖. อายุราชการ รวม ปี เดือน ๗. ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียนและสถานศึกษาปัจจุบัน ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา จำนวน หน้า และเอกสารอ้างอิง จำนวน หน้า	ความเห็นผู้บังคับบัญชาขั้นต้น ปัจจุบันสถานศึกษามีอัตราค่าจ้างข้าราชการสายงานการสอน ตามเกณฑ์ จำนวน อัตรา ตาม จ. ๑๘ จำนวน อัตรา และหากข้าราชการครูย้ายออกจะคงเหลือข้าราชการครู ปฏิบัติหน้าที่สอน จำนวน.....ราย ทั้งนี้ หากข้าราชการครูได้รับการพิจารณาย้าย โรงเรียนต้องการครูวิชาเอก ทดแทน ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.
ประวัติการรับราชการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา	ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี (ระบุความเห็นเพิ่มเติมด้วยว่า หากพิจารณาย้ายข้าราชการครูออกจากสถานศึกษาแล้ว จะบริหารอัตราค่าจ้างที่ว่างด้วยวิธีการใด) ☐ พิจารณาย้ายเข้า ☐ บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ ☐ ขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ☐ การรับโอน ☐ อื่น ๆ
๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง..... สถานศึกษา..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... สถานศึกษา..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ๓. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่ ตั้งแต่วันที่..... เดือน พ.ศ. ๔. การลาศึกษาต่อเต็มเวลา ☐ ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา ☐ อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา ระดับ..... สถาบัน..... ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ.	ให้ผู้ขอ้ายจัดส่งเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้ (กรณีหลักฐานที่เป็นฉบับสำเนา ให้รับรองสำเนาทุกฉบับ) ☐ สำเนา ก.พ. ๗ หรือ สำเนา ก.ค.ศ. ๑๖ ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน ☐ สำเนาใบสำคัญการสมรส ☐ อื่น ๆ ระบุ ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง ลงชื่อ.....ผู้ขอ้าย (.....) ตำแหน่ง..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.	
		ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนด
สำหรับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

ด้วย ก.ค.ศ. ได้กำหนดให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ มาใช้สำหรับการดำเนินการย้ายข้าราชการครูไปพลางก่อน ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป จนกว่าสำนักงาน ก.ค.ศ. จะพัฒนาระบบ TRS แล้วเสร็จ โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนด ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนด สำหรับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. องค์ประกอบและคะแนนการประเมิน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

องค์ประกอบ	คะแนน
๑. เหตุผลในการขอย้าย	๒๕
๒. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน	๑๐
๓. ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาปัจจุบัน	๑๐
๔. ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๒๐
๕. การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	๑๐
๖. อายุราชการ	๑๐
๗. ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียนและสถานศึกษาปัจจุบัน	๑๕
รวม	๑๐๐



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	เหตุผลในการขอย้าย ๑) ดูแลบิดา มารดา/อยู่ร่วมกับคู่สมรส ๒) กลับภูมิลำเนา ๒.๑) มีภูมิลำเนาอยู่หรือเคยอยู่ในอำเภอเดียวกันกับสถานศึกษาที่ขอย้าย ๒.๒) มีภูมิลำเนาอยู่หรือเคยอยู่ในจังหวัดเดียวกันกับสถานศึกษาที่ขอย้าย ๓) เหตุผลอื่น	(๒๕) ๒๕ ๒๓ ๒๑ ๑๙	พิจารณาจาก เอกสารที่สอดคล้องกับเหตุผลในการขอย้าย เช่น ๑. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอย้าย ๒. สำเนาทะเบียนบ้านบิดา มารดา คู่สมรส ๓. สำเนาใบสำคัญการสมรส ๔. เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) ภูมิลำเนาของผู้ขอย้าย หมายความว่า ถิ่นอันเป็นสถานที่อยู่ตามทะเบียนบ้านของผู้ขอย้าย และให้หมายความรวมถึง ถิ่นอันเป็นสถานที่อยู่ตามทะเบียนบ้านบิดาหรือมารดาของผู้ขอย้าย หรือถิ่นอันเป็นสถานที่อยู่ตามทะเบียนบ้านคู่สมรสของผู้ย้าย ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายต้องมีชื่อหรือเคยมีชื่ออยู่รวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบ กรณีมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านตามภูมิลำเนาไม่ครบ ๑ ปี ให้ถือว่าอยู่ในเหตุผล ๓) เหตุผลอื่น หมายเหตุ ให้ผู้ขอย้ายแนบเอกสารที่สอดคล้องกับเหตุผลในการขอย้าย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ หากไม่เป็นไปตามที่กำหนดจะไม่รับพิจารณา
๒	สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน ๑) ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศ สพฐ. หรือประกาศสำนักงาน ก.ค.ศ. หรือประกาศกระทรวงการคลัง ๒) ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ	(๑๐) ๑๐ ๕	พิจารณาจาก รายชื่อสถานศึกษา ตามประกาศ สพฐ. เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาในเขตพื้นที่พิเศษสังกัด สพฐ. ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ หรือตามประกาศสำนักงาน ก.ค.ศ. เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษเพื่อใช้เป็นเงื่อนไขในการลดระยะเวลาการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะสำหรับสายงานการสอนและสายงานบริหารสถานศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือตามประกาศ สพฐ. เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษเพื่อใช้ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรอง ผอ.สถานศึกษา และ ผอ.สถานศึกษา สำหรับสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษ สังกัด สพฐ. ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือตามประกาศพื้นที่พิเศษของกระทรวงการคลังที่ประกาศใช้อยู่ในวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบ (สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ www.cgd.go.th)

๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๓	ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาปัจจุบัน ๑) ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป ๒) ตั้งแต่ ๑ - ๙ ปี	(๑๐) ๑๐ (ปีละ ๑ คะแนน)	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง กรณีที่ผู้ขอย้ายมีระยะเวลาการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ความรับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอน ในสถานศึกษาปัจจุบันไม่ครบ ๒๔ เดือน เนื่องจากสถานศึกษาเดิมถูกยุบ รวม หรือเลิก ให้นำระยะเวลาการปฏิบัติงานในสถานศึกษาเดิมที่ถูกยุบ รวม หรือเลิก และสถานศึกษาปัจจุบันมานับรวมกัน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๑.๒ วรรคสอง โดยให้นับระยะเวลาถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบ ทั้งนี้ ไม่นับรวมเวลาราชการทวิคูณ ถ้าเศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี หมายเหตุ ให้แนบสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า หากไม่เป็นไปตามที่กำหนดจะไม่รับพิจารณา
๔	ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๔.๑ ภาระงานการสอน ๔.๑.๑ ระดับการศึกษาปฐมวัย ๑) ภาระงานตั้งแต่ ๑๔ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์ ๒) ภาระงานน้อยกว่า ๑๔ ชั่วโมง/สัปดาห์ ๔.๑.๒ ระดับการศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา ๑) ภาระงานตั้งแต่ ๒๐ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์ ๒) ภาระงานน้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมง/สัปดาห์ ๔.๑.๓ ประเภทการศึกษาพิเศษ ๔.๑.๓.๑ เฉพาะความพิการ และ ศูนย์การศึกษาพิเศษ ๑) ภาระงานตั้งแต่ ๑๔ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์ ๒) ภาระงานน้อยกว่า ๑๔ ชั่วโมง/สัปดาห์ ๔.๑.๓.๒ การศึกษาสงเคราะห์ และ ราชประชานุเคราะห์ ๑) ภาระงานตั้งแต่ ๒๐ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์ ๒) ภาระงานน้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมง/สัปดาห์	(๒๐) ๑๐ ๑๐ ๘ ๑๐ ๘ ๑๐ ๘	พิจารณาจาก ตารางสอนปัจจุบัน ซึ่งผู้อำนวยการสถานศึกษารับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ ภาระงาน หมายถึง จำนวนชั่วโมงสอนตามตารางสอน งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ งานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และงานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๑ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ หมายเหตุ โดยให้ผู้ขอย้ายแนบตารางสอนปัจจุบัน ซึ่งผู้อำนวยการสถานศึกษารับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ หากไม่เป็นไปตามที่กำหนดจะไม่รับพิจารณา 

๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
	๔.๒) การงานประสบการณ์การสอน ๑) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย ๒) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดไม่ตรงกับประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย	(๑๐) ๑๐ ๕	พิจารณาจาก ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย หมายถึง สังกัด สพป. ไป สังกัด สพป. หรือ สังกัด สพม. ไป สังกัด สพม. หรือ สังกัด สศศ. ไป สังกัด สศศ.
๕	การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ๑) ไม่เคยถูกลงโทษ ๒) เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์ ๓) เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน ๔) เคยถูกลงโทษลดเงินเดือน	(๑๐) ๑๐ ๗ ๔ ๑	พิจารณาจาก การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันแรกที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง และจากแบบคำร้องขอย้ายของผู้ขอย้ายที่รายงานข้อมูลตามข้อ ๕ หมายเหตุ ให้แนบสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า หากไม่เป็นไปตามที่กำหนดจะไม่รับพิจารณา
๖	อายุราชการ ๑) ตั้งแต่ ๒๐ ปีขึ้นไป ๒) ตั้งแต่ ๑ - ๑๙ ปี	(๑๐) ๑๐ ปีละ ๐.๕ คะแนน	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติของ สพท./สศศ. ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง โดยให้นับระยะเวลาตั้งแต่เริ่มรับราชการนับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบ โดยไม่นับรวมเวลาราชการที่คุณ ถ้าเศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี หมายเหตุ ให้แนบสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า หากไม่เป็นไปตามที่กำหนดจะไม่รับพิจารณา
๗	ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียนและสถานศึกษาปัจจุบัน ๑) ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา มากที่สุด ๒) ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา มาก ๓) ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา ปานกลาง ๔) ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา น้อย	(๑๕) ๑๕ ๑๓ ๑๑ ๙	พิจารณาจาก การเขียนสรุปผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียนและสถานศึกษาปัจจุบัน ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบ โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๓ หน้า กระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ไม่ต่ำกว่า ๑๖ พอยท์ โดยเอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๕ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่าน QR Code หมายเหตุ หากไม่เป็นไปตามที่กำหนดจะไม่รับพิจารณา
รวม		๑๐๐	

หมายเหตุ กรณีคะแนนรวมทุกองค์ประกอบ เท่ากัน ให้พิจารณาลำดับอาวุโสในราชการตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕